



Finanzbuchhalter (m/w)

Über uns:

Wir sind ein erfolgreiches mittelständisches familiengeführtes Unternehmen mit Sitz in Schlüsselfeld. Von dort und von unserer Niederlassung in Rheinland-Pfalz aus produzieren und liefern wir deutschlandweit Raumsysteme in Containerbauweise wie z. B. Schulen, Kindergärten, Bürogebäude und Bankgebäude. Zur Verstärkung unseres Teams in **Schlüsselfeld** suchen wir ab sofort einen Finanzbuchhalter (m/w) in Vollzeit.

Wir bieten:

- Eine unbefristete Festanstellung in Vollzeit mit attraktiver Bezahlung
- Anspruchsvolle und interessante Projekte
- Selbständiges Arbeiten, viel Raum zur persönlichen Weiterentwicklung
- Ein engagiertes und dynamisches Team
- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten

Aufgabenschwerpunkte:

- Selbstständige und eigenverantwortliche Durchführung der Buchhaltung
- Kontierung und Verbuchung der laufenden Geschäftsvorgänge (Kreditoren / Debitoren / Sachkonten)
- Laufende Abstimmung der Konten und Stammdatenpflege
- Anlagenbuchhaltung inkl. Anlagenspiegel
- Erstellen von Ausgangsrechnungen und Forderungsmanagement
- Bearbeitung, Abwicklung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung der monatlichen Steuermeldungen
- Sie betreuen das Meldewesen im Rahmen der Finanzbuchhaltung.
- Ansprechpartner(in) für das Finanzamt sowie für das Steuerbüro
- Erstellung betriebswirtschaftlicher Auswertungen (GuV-Rechnungen, Bilanzauswertungen, Kostenstellenrechnungen) sowie Erarbeitung von Vorlagen für die Geschäftsführung
- Unterstützung bei den Monats- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung des Sachgebietes Versicherungen

Anforderungsprofil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung idealerweise mit einer Zusatzqualifikation im Bereich Buchhaltung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Zuverlässigkeit und Vertrauenswürdigkeit im Umgang mit sensiblen Daten und Informationen
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise, ausgeprägtes Zahlenverständnis, Flexibilität, Belastbarkeit
- Selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise, Kooperation und Teamfähigkeit
- Sie gehen sicher mit allen Office-Programmen sowie mit EDV-gestützten Buchhaltungsprogrammen um

Bewerbung:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an die E-Mail: bewerbung@kb-container.de.